



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
លេខ ០០២.....សហវ/.....

សារាចរ
ស្តីពី
ការពន្លឿនកិច្ចលទ្ធកម្ម
សំណង់របស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

កន្លងមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានសង្កេតឃើញថា ការអនុវត្តប្រកាសណែនាំលេខ២៣១ សហវ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការងារលទ្ធកម្មរបស់ឃុំ សង្កាត់ និងសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្ត គម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ដែលដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ដោយសេចក្តីសម្រេចលេខ ០៩៧ សសវ/ គ.ជ.អ.ប ចុះ ថ្ងៃទី២៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៧ បានជួបប្រទះនឹងបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចលទ្ធកម្មសំណង់របស់ រដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់ ដូចជា៖ ការរៀបចំគម្រោង និងការពិនិត្យបញ្ជាក់បច្ចេកទេសមានការយឺតយ៉ាវ ដែលធ្វើ អោយការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មមិនទាន់ពេលវេលា និងការទូទាត់ប្រាក់ឱ្យអ្នកទទួលបានការសាងសង់មិនទាន់ក្នុងឆ្នាំ អនុវត្តថវិកា។

ក្នុងគោលបំណងដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមខាងលើ និងអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសំណង់របស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ឱ្យបានទាន់ពេលវេលា និងប្រកបដោយភាពជឿទុកចិត្ត ប្រសិទ្ធភាព ការប្រកួតប្រជែង និងការសន្សំ សំចៃ ជាពិសេស ដើម្បីធានាឱ្យការអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ០១៤៩ ជកប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សេចក្តីណែនាំបំពេញបន្ថែមលើសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេសស្តីពីការរៀបចំ និងការកសាងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ មានប្រសិទ្ធភាព, ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សូមធ្វើការណែនាំដូចខាងក្រោម៖

១. ការរៀបចំគម្រោង និងការពិនិត្យបញ្ជាក់បច្ចេកទេស

១.១. រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដោយមានការគាំទ្រពីរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវអនុវត្តតាមប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ០១៤៩ ជកប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពី «**ការដាក់ ឱ្យប្រើប្រាស់សេចក្តីណែនាំបំពេញបន្ថែមលើសេចក្តីណែនាំបច្ចេកទេស ស្តីពីការរៀបចំ និងការកសាងកម្មវិធី វិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់**» ដើម្បីរៀបចំគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន តាមក្របខណ្ឌពេលវេលា ដូចខាងក្រោម៖

- នៅពាក់កណ្តាលខែមករា នៃឆ្នាំនីមួយៗ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តកិច្ចដំណើរ ការប្រមូលតម្រូវការជាអាទិភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានសម្រាប់អនុវត្តនៅឆ្នាំបន្ទាប់ តាម ការណែនាំរបស់រដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

- នៅដើមខែកុម្ភៈ នៃឆ្នាំនីមួយៗ ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានថវិកានៅក្នុងឆ្នាំអនុវត្ត រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវរៀបចំគម្រោងអាទិភាពដែលប្រើប្រាស់តែប្រភពឧបត្ថម្ភធនប្រចាំឆ្នាំពីថ្នាក់ជាតិ, ប្រភពចំណូលសារពើពន្ធចែករំលែកពីរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងពីប្រភពចំណូលផ្ទាល់ រួចត្រូវបញ្ជូនបញ្ជីគម្រោងអាទិភាពទៅក្រុមការងារកសាងផែនការក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។ រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ត្រូវរៀបចំគម្រោងអាទិភាព ដែលប្រើប្រាស់តែប្រភពឧបត្ថម្ភធនប្រចាំឆ្នាំពីថ្នាក់ជាតិ, ប្រភពចំណូលសារពើពន្ធចែករំលែកពីរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងពីប្រភពចំណូលផ្ទាល់ និងបូកសរុបតម្រូវការគម្រោងវិនិយោគអាទិភាពរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នៅក្នុងផែនដីរបស់ខ្លួន ដើម្បីបញ្ជូនទៅរដ្ឋបាលខេត្ត នៅដើមខែមីនា នៃឆ្នាំនីមួយៗ។ រដ្ឋបាលខណ្ឌ ត្រូវរៀបចំគម្រោងអាទិភាព ដែលប្រើប្រាស់តែប្រភពឧបត្ថម្ភធនប្រចាំឆ្នាំពីរដ្ឋបាលរាជធានី និងពីប្រភពចំណូលផ្ទាល់ និងបូកសរុបតម្រូវការគម្រោងវិនិយោគអាទិភាពរបស់រដ្ឋបាលសង្កាត់នៅក្នុងផែនដីរបស់ខ្លួន ដើម្បីបញ្ជូនទៅរដ្ឋបាលរាជធានីនៅដើមខែមីនា នៃឆ្នាំនីមួយៗ។

- នៅដំណាច់ខែមីនា នៃឆ្នាំនីមួយៗ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំគម្រោងអាទិភាពរបស់ខ្លួន និងបូកសរុបតម្រូវការគម្រោងអាទិភាពរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ នៅក្នុងផែនដីរបស់ខ្លួន រួចបញ្ជូនទៅក្រុមការងាររៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការាជធានី ខេត្ត។

១.២. នៅដើមខែមេសា នៃឆ្នាំនីមួយៗ ដោយផ្អែកលើគម្រោងអាទិភាពរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ បន្ទាប់ពីបានធ្វើការបូកសរុប និងផ្គូផ្គងជាមួយគម្រោងអាទិភាពរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមន្ទីរជំនាញក្រោមឱវាទរួច រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវ៖

- បញ្ជូនមន្ត្រីបច្ចេកទេស អមដោយមន្ត្រីជំនាញពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីចុះសិក្សាគម្រោងរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានថវិកានៅក្នុងឆ្នាំអនុវត្ត។ កិច្ចការនេះ ត្រូវបញ្ចប់មុនដំណាច់ខែសីហា នៃឆ្នាំនីមួយៗ។ ក្នុងអំឡុងពេលនេះ, បញ្ជីតម្លៃសម្ភារស្តង់ដារសម្រាប់គម្រោង ត្រូវរៀបចំឱ្យបានរួចរាល់។
- តាមដាន ជំរុញ និងបន្តគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការដាក់បញ្ចូលគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានដែលបានសិក្សាច្បាស់ និងដែលត្រូវគាំទ្រដោយថវិការបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ទៅក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ដែលត្រូវអនុម័តឱ្យបានមុនថ្ងៃទី៣១ ខែតុលា នៃឆ្នាំនីមួយៗ។ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវធានាថាគម្រោងថវិការបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានពិនិត្យ និងផ្តល់អនុលោមភាពនៅមុនដំណាច់ខែវិច្ឆិកា នៃឆ្នាំនីមួយៗ។
- ពិនិត្យ និងសម្រេចបញ្ជីឈ្មោះអ្នកទទួលការសាងសង់នៃឆ្នាំនីមួយៗ រួចផ្ញើជូនរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំនីមួយៗ។ បញ្ជីឈ្មោះអ្នកទទួលការសាងសង់ ត្រូវផ្ញើជូនគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប) ក្នុងទម្រង់ជាឯកសារស្តែង ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ។

១.៣. រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវគ្រោងថវិកា និងមានធនធានមនុស្សគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់ផ្តល់ការគាំទ្រដល់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការសិក្សាគម្រោងឱ្យបានទាន់ពេលវេលា និងប្រកបដោយគុណភាពប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធភាព និងតម្លាភាព។

២. កិច្ចលទ្ធកម្មសំណង់

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវចាប់ផ្តើមរៀបចំដំណើរការកិច្ចលទ្ធកម្មចាប់ពីខែមករា រហូតដល់ខែមីនា នៃឆ្នាំអនុវត្តថវិកា ដូចខាងក្រោម៖

- នៅក្នុងខែមករា រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ រួចផ្សព្វផ្សាយប្រកាសអញ្ជើញចូលរួមដេញថ្លៃ។
- កិច្ចប្រជុំបើកសំណើដេញថ្លៃ ត្រូវធ្វើឡើងជាសាធារណៈនៅសាលាឃុំ សង្កាត់សាមី ឬធ្វើរួមគ្នានៅសាលាឃុំ សង្កាត់ណាមួយ ដែលមានទីតាំងភូមិសាស្ត្រជាប់គ្នា។ ប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់រូបនៅមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់សាមី អាចចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំបើកសំណើដេញថ្លៃបានក្នុងនាមជាអ្នកសង្កេតការណ៍។
- កញ្ចប់ថវិកាដែលនៅសល់បន្ទាប់ពីការដេញថ្លៃ អាចយកមកពង្រីកគម្រោងដែលបានដេញថ្លៃរួច។

៣. ការទូទាត់

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ មិនត្រូវទូទាត់ប្រាក់ឱ្យអ្នកទទួលការសាងសង់ជាមុនឡើយ។ ការទូទាត់ ត្រូវអនុវត្តដូចខាងក្រោម៖

- រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបោះផ្សាយអាណត្តិបើកប្រាក់ដើម្បីទូទាត់ចំនួន ៤៥% នៅពេលអនុវត្តគម្រោងបាន៥០% និងទូទាត់ចំនួន៤៥% ទៀត នៅពេលគម្រោងត្រូវបានបញ្ចប់ ១០០%។
- បន្ទាប់ពីបញ្ចប់រយៈពេលធានាសុពលភាពសំណង់ (រយៈពេល៦ខែក្រោយពេលគម្រោងបានបញ្ចប់១០០%) ព្រមទាំងមានកំណត់ហេតុបញ្ចប់សុពលភាពរបស់គណៈកម្មការលទ្ធកម្មរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវរស្សាវនីបោះផ្សាយអាណត្តិបើកប្រាក់ដើម្បីទូទាត់ប្រាក់ធានាសុពលភាព (១០% នៃតម្លៃកិច្ចសន្យា) ហើយរតនាគាររាជធានី ខេត្ត ត្រូវបើកផ្តល់ប្រាក់ធានាសុពលភាពនេះ ជូនអ្នកទទួលការសាងសង់។

ទទួលបានសារាចរនេះ អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត និងប្រធានរតនាគាររាជធានី ខេត្ត ត្រូវអនុវត្តឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងប្រកបដោយស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់។

ថ្ងៃពុធ ១២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំឆ្នាំ ត្រីស័ក ព.ស. ២៥៦៥
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០២២



អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ